

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
профсоюзного комитета

от 02.09.2022 № 20

УТВЕРЖДАЮ

Директор учреждения «Республиканский
центр олимпийской подготовки по
стрелковым видам спорта»

В.В. Степанюк
« 02.09.2022 2022 г.



**Инструкция о мерах пожарной
безопасности
ИОТ №16**

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

1.1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с Законом о пожарной безопасности, Общими требованиями пожарной безопасности к содержанию и эксплуатации капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений и иных объектов, принадлежащих субъектам хозяйствования, утвержденных Декретом Президента Республики Беларусь от 23.11.2017 № 7, постановлением МЧС № 82 и других технических нормативных правовых актов (далее - ТНПА), содержащих требования пожарной безопасности.

1.2. Инструкция устанавливает общие требования пожарной безопасности на территории, в зданиях, сооружениях и помещениях учреждения «Республиканский центр олимпийской подготовки по стрелковым видам спорта» (далее – Центр) и является обязательной для исполнения всеми работниками и посетителями Центра.

1.3. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности на территории, в зданиях, сооружениях и помещениях учреждения здравоохранения несут должностные лица, назначенные приказом главного врача.

1.4. На территории, в зданиях и сооружениях организации должна быть обеспечена безопасность людей при пожаре. Это обеспечивается комплексом инженерно-технических мероприятий и выполнением всеми работающими организации требований пожарной безопасности.

1.5. Все работающие организации должны допускаться к работе только после подготовки и проверки знаний по пожарной безопасности.

1.6. Подготовка сотрудников и руководителей по пожарной безопасности осуществляется при проведении противопожарных инструктажей.

1.7. По характеру и времени проведения противопожарный инструктаж подразделяется на:

- вводный;
- первичный на рабочем месте;

- повторный;
- внеплановый;
- целевой.

1.8. Инструктаж должен проводиться лицом, имеющим специальную подготовку по пожарной безопасности (специалистом по охране труда; инженером по пожарной безопасности; другим лицом, на которого приказом руководителя организации возложены эти обязанности), а при его отсутствии – руководителем организации.

1.9. О проведении вводного инструктажа делается запись в журнале регистрации вводного противопожарного инструктажа.

1.10. При проведении первичного противопожарного инструктажа работающих ознакомляют с конкретными требованиями пожарной безопасности в подразделении, а также при выполнении работ на рабочем месте.

1.11. Повторный противопожарный инструктаж проходят все работники, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы, не реже одного раза в полугодие по программе (инструкции) первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте в полном объеме.

1.12. Первичный и повторный противопожарный инструктаж проводится по инструкции по пожарной безопасности с обязательной демонстрацией технических средств противопожарной защиты, первичных средств пожаротушения, связи.

1.13. Первичный, повторный, внеплановый и целевой противопожарные инструктажи проводятся лицом, назначенным приказом руководителя организации ответственным за пожарную безопасность, в структурном подразделении, в котором инструктируемый выполняет работу.

1.14. Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований пожарной безопасности работников осуществляется руководителем организации.

1.15. О проведении первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарных инструктажей делаются записи в журнале регистрации противопожарного инструктажа.

1.16. Журналы регистрации противопожарных инструктажей должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью, заверяются подписью руководителя объекта или лица, ответственного за проведение инструктажей.

1.17. Допускается совмещать проведение противопожарного инструктажа (вводного, первичного, повторного) с проведением инструктажа по охране труда при условии, что рассмотрение вопросов первичного противопожарного инструктажа предусмотрено программой инструктажа по охране труда в полном объеме.

18. Допускается регистрировать проведение противопожарного инструктажа в журналах регистрации инструктажей по охране труда.

ГЛАВА 2

СОДЕРЖАНИЕ ЗДАНИЙ (СООРУЖЕНИЙ) В ЧАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ ПРИ ПОЖАРЕ

2.1. В Центре запрещается применение:

- пиротехнических изделий;
- открытого огня (свечи, факелы и другие эффекты с применением огня).

2.2. Противопожарные и дымонепроницаемые двери, двери лестничных клеток должны быть исправны, отрегулированы, обеспечивать плотное самозакрывание и иметь уплотнение в притворах.

2.3. Пряжки окон, устраиваемые в подвальных и цокольных этажах, а также чердачные помещения должны содержаться в чистоте. Помещения, строительные конструкции, инженерное, технологическое оборудование и коммуникации должны быть очищены от пыли и горючих отложений. Периодичность очистки должна определяться инструкциями по эксплуатационному и аварийному режиму работы технологического оборудования на объекте с учетом особенностей технологических процессов производства, графика проведения технического обслуживания и ремонта. Запрещается производить очистку от горючих отложений пожароопасными методами (выжиганием, с помощью искрообразующего инструмента). Отходы и мусор должны ежедневно удаляться на специально отведенные и оборудованные для этих целей площадки.

2.4. В процессе эксплуатации конструктивные решения по обеспечению огнестойкости не должны ухудшаться, поврежденные участки огнезащитных покрытий должны своевременно восстанавливаться.

2.5. Промасленные обтирочные материалы и отходы производства необходимо по мере накопления убирать в металлические ящики с плотно закрывающимися крышками и по окончании смены удалять из производственных помещений в специально отведенные места.

2.6. Лестницы и площадки, используемые для подъема пожарными подразделениями на крышу и чердаки, а также ограждения крыш должны подвергаться периодическим испытаниям на прочность.

ГЛАВА 3

ТРЕБОВАНИЯ К ПРОТИВОПОЖАРНОМУ РЕЖИМУ И ОБЯЗАННОСТЯМ ВСЕХ РАБОТАЮЩИХ НА ПРЕДПРИЯТИИ ПО ЕГО ВЫПОЛНЕНИЮ

3.1. В целях реализации Правил и соблюдения противопожарного режима директор Центра обязан:

- обеспечить на вверенном объекте соблюдение и контроль выполнения Закона Республики Беларусь от 15 июня 1993 г. «О пожарной безопасности» и требований пожарной безопасности, предусмотренных НПА и ТНПА, документами государственного пожарного надзора;
- организовать работу по обеспечению безопасности людей на объекте при возникновении пожара;
- назначить приказом ответственных должностных лиц за: пожарную безопасность помещений; исправное техническое состояние и эксплуатацию технологического оборудования, электроустановок;
- распределить среди работников объекта обязанности на случай

возникновения пожара, загорания;

- организовать проведение мероприятий по недопущению образования, раннему обнаружению очагов загораний и принимать незамедлительные меры по ограничению их распространения и ликвидации в застигнутых размерах;

- организовать регулярное информирование работников о состоянии пожарной безопасности на объекте.

3.2. Курение на объектах допускается только в специально отведенных, оборудованных и обозначенных указателями «Место для курения» местах, исключающих возникновение пожара.

3.3. При аренде объекта ответственность за обеспечение его пожарной безопасности устанавливается в соответствии с договором аренды (ссуды), если иное не предусмотрено законодательством. В случае, если в договоре этот вопрос не оговорен, на арендатора возлагается ответственность только в части обеспечения объекта первичными средствами пожаротушения и соблюдения противопожарного режима.

3.4. Технологические процессы должны проводиться в соответствии с регламентами, правилами технической эксплуатации и другой утвержденной в установленном порядке нормативно-технической и эксплуатационной документацией.

3.5. Для каждого здания (сооружения), помещения и наружной установки должны быть определены основные пожарно-технические показатели.

3.6. Хранение продукции в складских помещениях должно осуществляться с обеспечением свободного доступа для контроля за ее состоянием. Проходы и участки хранения должны быть обозначены на полу хорошо видимыми ограничительными линиями. Проходы между стеллажами (штабелями) и участками хранения должны содержаться свободными. Должны соблюдаться проходы между стеллажами (штабелями, участками хранения) шириной не менее 1 м, а при площади складского помещения более 300 м² дополнительно между стеной и штабелем (стеллажом) – 0,8 м.

3.7. В складских зданиях и помещениях должен быть вывешен план размещения материалов и веществ, который должен отражать места их хранения, а также физико-химические свойства.

3.8. Порядок подготовки персонала и проверки знаний определяется приказом руководителя предприятия, при обслуживании специализированной организацией – руководителем данной организации. Проверка знаний персонала проводится ежегодно.

ГЛАВА 4

ТРЕБОВАНИЯ К ОТВЕТСТВЕННЫМ ЗА ПРОТИВОПОЖАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ПОМЕЩЕНИЙ.

4.1. Следить за соблюдением в помещении установленного противопожарного режима;

4.2. Не допускать к работе сотрудников и спортсменов, не прошедших инструктажа по соблюдению мер пожарной безопасности;

4.3. Разъяснять сотрудникам и спортсменам правила пожарной безопасности и порядок действия в случае загорания или пожара;

4.4. Следить за исправностью приборов отопления, вентиляции, электроустановок, технологического оборудования и принимать немедленно меры к устранению обнаруженных неисправностей, могущих привести к пожару;

4.5. Осуществлять ежедневный осмотр помещений, следить за отключением электрогазового хозяйства, а также за уборкой помещения от горючих материалов и отходов после окончания рабочего дня;

4.6. Следить за исправным содержанием и постоянной готовностью к действию имеющихся средств пожаротушения;

4.7. При возникновении пожара сообщить директору центра или лицам его замещающим и в пожарную охрану (тел. 101, 112), и до прибытия пожарной команды организовать его ликвидацию имеющимися силами и средствами пожаротушения.

ГЛАВА 5

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ВОДОИСТОЧНИКОВ, СРЕДСТВ ПОЖАРОТУШЕНИЯ, ПОЖАРНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ И СВЯЗИ

5.1. Пожарные краны внутреннего противопожарного водопровода должны быть укомплектованы пожарными рукавами и стволами, заключенными в пожарные шкафы. Рукава внутренних пожарных кранов должны быть сухими, скатанными в двойную скатку, присоединенными к пожарному крану и стволу.

5.2. Пожарные краны должны быть постоянно доступны для использования.

5.3. Для размещения первичных средств пожаротушения, немеханизированного инструмента и пожарного инвентаря в производственных и складских помещениях, не оборудованных внутренним противопожарным водопроводом и автоматическими установками пожаротушения, а также на территории предприятий, не имеющих наружного противопожарного водопровода, или при удалении зданий (сооружений), наружных технологических установок этих предприятий на расстояние более 100 м от наружных пожарных водосточников должны оборудоваться пожарные щиты. Необходимое количество пожарных щитов определяется в зависимости от категории помещений, зданий (сооружений) и наружных технологических установок по взрывопожарной и пожарной опасности, предельной защищаемой одним пожарным щитом площади помещений, зданий (сооружений) и наружных технологических установок и класса пожара.

5.4. Порядок и условия хранения первичных средств пожаротушения, индивидуальных и коллективных спасательных средств, инвентаря должны обеспечить возможность их использования при пожаре.

5.5. Работающие обязаны немедленно сообщать вышестоящему руководителю объекта, руководителям соответствующих структурных подразделений объекта обо всех обнаруженных нарушениях противопожарных требований и неисправностях пожарной техники, ТСППЗ, систем оповещения о пожаре и управления эвакуацией, систем дымоудаления, средств связи, первичных средств пожаротушения и принимать меры по их устранению.

ГЛАВА 6
ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ВЫЗОВА ПОЖАРНЫХ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ (АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ СЛУЖБ) И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

6.1. Действия и порядок исполнения исполнителями по порядку вызова пожарных аварийно-спасательных подразделений:

№ п/п	Действие персонала	Порядок исполнения	Исполнитель
1	Вызов пожарных аварийно-спасательных подразделений	Набрав номер «101» или «112», позвонить по телефону. Сообщить: «В здании _____. Адрес: _____ Горит _____». Сообщил: _____»	Лицо, первым обнаружившее пожар
2	Оповещение о пожаре. Организация и проведение эвакуации людей из здания	Оповестить людей о пожаре, включив систему оповещения. Организовать эвакуацию людей согласно плану эвакуации	Лицо, определенное общеобъектовой инструкцией
3	Встреча пожарных аварийно-спасательных подразделений	Выйти на улицу к главному подъезду. Дождаться пожарных аварийно-спасательных подразделений. По их прибытии проинформировать руководителя тушения пожара о месте возникновения пожара, путях наиболее интенсивного его распространения, результатах эвакуации людей, опасности взрыва, обрушения, указать места расположения близлежащих водоисточников	Лицо, определенное общеобъектовой инструкцией
4	Тушение пожара (до прибытия пожарных аварийно-спасательных подразделений)	Открыть шкаф внутреннего пожарного крана, проложить рукавную линию, открыть вентиль пожарного крана, приступить к тушению	Члены добровольной пожарной дружины согласно обязанностям номеров боевого расчета

ГЛАВА 7
ТРЕБОВАНИЯ К ДОСТУПУ В ПОМЕЩЕНИЯ И ПОРЯДКУ ХРАНЕНИЯ КЛЮЧЕЙ ОТ НИХ

7.1. В целях быстрого открывания дверей и люков выходов на кровлю, дверей в технические помещения в зданиях и сооружениях (за исключением зданий класса функциональной пожарной опасности Ф.1.4) должно быть предусмотрено наличие комплекта ключей с номерными бирками. Ключи

должны находиться в установленных администрацией местах, доступных для получения в любое время суток. На наружной стороне дверей (люков) выходов на кровлю, технических помещений должны быть вывешены таблички с указанием назначения помещения и места хранения ключей.

7.2. Двери эвакуационных выходов не допускается закрывать на замки. При необходимости допускается использование внутренних легкооткрывающихся (без ключа) замков и запоров.

7.3. Помещение узла управления автоматическими установками водяного и пенного пожаротушения должно быть постоянно закрытым. Ключи от помещения должны находиться у обслуживающего (при наличии) и оперативного персонала.

ГЛАВА 8 ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОЙ ЭВАКУАЦИИ

8.1. На объектах должны быть разработаны планы эвакуации людей при пожаре для всех этажей зданий (сооружений) при одновременном нахождении на этаже более 10 человек.

8.2. В организации не реже одного раза в год должны организовывать проведение тренировочных занятий для персонала по эвакуации людей из зданий в соответствии с планами эвакуации.

8.3. Ковры, ковровые покрытия (дорожки) и иные рулонные покрытия на путях эвакуации должны быть жестко прикреплены к полу.

8.4. Не допускается укладка указанных покрытий в вестибюлях и лестничных клетках. Покрытия в коридорах, холлах и фойе должны обеспечивать установленные ТНПА показатели пожарной опасности.

8.5. В помещениях с массовым пребыванием людей не допускается устанавливать глухие решетки на окнах, а также заделывать оконные проемы и загромождать подступы к ним.

8.6. Для обеспечения безопасной эвакуации не допускается:

- уменьшать минимальную эвакуационную ширину и высоту, а также загромождать проходы, выходы, двери на путях эвакуации, эвакуационные выходы на кровлю;
- изменять направление открывания дверей на препятствующее выходу из зданий и помещений;
- устраивать на путях эвакуации имитацию дверей, устанавливать витражи, зеркала, турникеты, выставочные стенды, торговые лотки, мебель, цветы, растения и другое имущество, препятствующее безопасной эвакуации;
- использовать лифты, подъемники, эскалаторы для эвакуации людей при пожаре. При возникновении пожара эскалаторы необходимо выключать и блокировать;
- складировать под маршами лестничных клеток горючие материалы и устраивать различные помещения, за исключением узлов управления центрального отопления и водомерных узлов.

Заместитель директора по основной деятельности



С.А.Шпаков